様式１

入札参加資格確認申請書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人 福井県立大学

理事長　山田　賢一　様

所　在　地

会　社　名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和２年７月３１日付けで入札公告のありました事務局モノクロ複写機２台（賃貸借）に係る入札に参加する資格の確認を受けたいので、下記の書類を添えて申請します。

なお、添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

提出書類

　　　ア　福井県の競争入札参加資格決定通知書の写

　　　イ　選定機器一覧表（メーカー名、型番、数量等を明記すること）

　　　ウ　各選定機器のカタログ

　　　エ　期限までに納入できることを証明する書類

（メーカー等が申請者宛に納入期限までに物品を納入できることを誓約した書類）

担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　部署名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス

様式２

入　札　書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人 福井県立大学

理事長　山田　賢一　様

所　在　地

会　社　名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

代理人名　　　　　　　　　　　　　　印

入札公告および入札説明書に定められた事項を承諾の上、下記のとおり入札します。

入札に付する事項　　事務局モノクロ複写機２台（賃貸借）

金額（月額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |

様式２－１

入札内訳書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人　福井県立大学

理事長　山田　賢一　様

所　在　地

会　社　名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

代理人名　　　　　　　　　　　　　　印

入札に付する事項　事務局モノクロ複写機２台（賃貸借）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 項　目 | 金　額（円） |
| ① | 月額賃貸借料（税抜） |  　　　　　　　　円／月  |
| ② |  カウンター料（税抜） 　　　　　円／枚 × ２６，５００枚／月 × ２台 ＝ |  　　　　　　　　円／月  |
| ③ |  合　計（税抜）＝ 見込月額 |  　　　　　　　　円／月  |

①、②に記載した単価が契約単価となる。

②の単価は、使用枚数による料金区分を設けず、円未満１桁以内とする。

③の金額は入札書の金額と一致させること。入札書の金額と相違した場合は、無効とする。

様式３

入札説明書等に関する質問書

公立大学法人

福井県立大学

財務課　三澤あて

E-mail: j-misawa@fpu.ac.jp

FAX:0776－61－6011

質問日：令和　　年 月 　日

会社名：

担当者名：

ＴＥＬ：

ＦＡＸ：

E-mail：

＜質問内容＞

質問受付期間：令和２年８月７日（金）１２時まで

様式４

委　任　状

令和　　年　　月　　日

公立大学法人 福井県立大学

理事長　山田　賢一　様

所　在　地

会　社　名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　 弊社は、貴学の令和２年８月２０日の一般競争入札に関して下記の者を代理人と定め、入札書提出の一切の権限を委任します。

記

入札に付する事項　　　事務局モノクロ複写機２台（賃貸借）

代理人住所

代理人職名

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印