

永平寺キャンパス 植栽維持管理業務 特記仕様書

I 概要

1 名称	植栽維持管理業務委託		
2 場所	吉田郡永平寺町松岡兼定島4-1-1		
3 種目	樹木	高木	1,449本
		中木	1,164本
		低木	18,002本
	芝生面積		71,490㎡
	地被類面積		1,248㎡
	清掃管理面積		19,000㎡
	テニスコート面積		5,440㎡

II 植栽維持管理業務仕様

1 共通仕様

特記事項に記載されていない事項は、すべて一般共通仕様書による。

2 作業内容

この仕様は、業務の大要を示すものであるが、本書に記載されていない事項であっても現場の状況に応じ、植栽管理上または美観上特に必要な業務で軽微な業務については、甲乙協議により受託金額の範囲内で作業内容を変更できるものとする。

(1) 作業場所および内容

別図1「永平寺キャンパス内植栽配置図」

別表1「植栽数量一覧表」

別表2「植栽管理業務工程計画」

別表3「植栽管理表(樹木)」

別表4「植栽管理表(芝生等)」

(2) 作業責任者

作業員を総括する責任者を1名置き、当該責任者は監督職員との連絡調整を図るとともに作業員の監督に当たる。

(3) 作業員の服装等

作業員は業務に応じた機能的かつ統一した清潔な服装、帽子、ヘルメット等を着用し、名札を付けるものとする。費用は乙の負担とする。

(4) 使用機械器具、諸材料等

全て乙の判断によりその負担で準備することとなるが、人体に無害で、周辺に悪影響を及ぼさないものを用いること。

(5) 水の使用

散水等で使用する水は、植栽用の水栓を使用すること。なお、事前に監督職員と確認を行うこと。

(6) 作業中の危険防止

高所、通路上における作業の場合は、作業の安全を確保するための措置を講ずるものとする。

(7) 作業実施計画書

作業を行うに当たっては、作業実施計画書を作成し、前月末日までに提出するものとする。

(8) 作業実施記録

作業後は、作業実施記録書を作成して甲に提出し、作業の報告を行うものとする。必要と認められるときは、写真を撮影し添付する。

(9) その他留意事項

作業員は、その行動により本学が非難されることがないように注意しなければならない。また、構内道路および駐車場での作業車両等の運転に当たっては、速度を十分に落とすこと。なお、フォーラム内への作業車両の乗り入れは、必要最小限にとどめ、駐車場以外の場所に作業車を駐車する場合には、事前に財務課より、構内道路許可申請書の交付を受け、車両の目立つ場所に掲示を行うこと。

3 作業の方法

(1) 施肥

肥料が直接根に触れることのないように施すこと。芝生1㎡につき30g以上とすること。

(2) 殺虫剤散布(1,000倍液)

散布に当たっては、事前に日時等を周知するとともに、人畜、車両等に十分注意すること。また、散布後、注意札を設置すること。

(3) 灌水

水が十分に浸透するまで灌水すること。特に、植栽が枯れることがないように注意すること。

(4) 芝生等除草剤散布

散布は、雨天後や降雨の恐れがある時は避け、散布後、少なくとも12時間は降雨の心配がないときに行うこと。

芝生1㎡につき0.5g以上とすること。

(5) 清掃管理

キャンパス周囲(沿道等)の植栽帯の落葉、ゴミ等の収集廃棄を行うこと。

また、フォーラム、歩道等の除草を行うこと。

一 般 共 通 仕 様 書

1 節 一 般 事 項

- | | |
|------------------|--|
| 1. 1 共通仕様書の適用範囲 | 特記以外は、この共通仕様書による。 |
| 1. 2 設計図書 | 設計図書とは、図面および仕様書をいう。 |
| 1. 3 監督員 | 監督員とは、契約書に規定する監督職員をいう。 |
| 1. 4 疑義に対する協議 | 設計図書に明記のない場合または疑いを生じた場合は監督員と協議する。 |
| 1. 5 協議の結果の処置 | a 必要に応じて契約の変更が行われる。
b 契約の変更に至らぬ事項は3. 3項による。 |
| 1. 6 官公署その他への手続き | a 管理業務に必要な官公署その他への手続きを要するときは、受託者の費用および責任において、速やかに行う。
b 甲の責務による官公署その他への手続きを要するときは、関係書類を作成し、監督員に提出する。 |
| 1. 7 別契約の関係業務 | 別契約による関係業務については、監督員の指示により、関係者と協力し、円滑に業務を遂行する。 |

2 節 業 務 管 理

- | | |
|------------|--------------------------------|
| 2. 1 作業責任者 | 作業責任者とは、契約書に規定する業務責任者をいう。ただし、作 |
|------------|--------------------------------|

業員が一人の場合、その作業員を作業責任者とする。

2. 2 安全衛生管理
- a 作業現場の安全衛生に関する管理は、作業責任者が関連法令等に従って、これを行う。
別に責任者が定められた場合は、これに協力する。
- b 作業現場において、常に整理整頓を行い、事故の防止に努める。
2. 3 災害および公害防止
- a 管理業務に伴う災害および公害の防止は、関係法令等に従い、適切に処置するとともに、特に下記の事項を守らなければならない。
(1) 第三者に災害を及ぼしてはならない。
(2) 公害の防止に努める。
(3) 善良な管理者の注意をもってしても、なお災害または公害の発生のある場合の処置については、監督員と協議する。
2. 4 臨機の処置
- 災害または公害が発生した場合は、速やかに適切な処置を取り、直にその経費を監督員に報告する。
2. 5 養生
- 在来部分などで汚染または損傷の恐れのあるものは適切な方法で養生する。
2. 6 あと片付け
- 管理業務完了に際しては、作業現場内外のあと片付けおよび清掃を行う。
2. 7 作業員の資格
- 管理業務のうち、法令および仕様書等で規制のあるものは、有資格者がその取扱いをしなければならない。
2. 8 使用材料
- 管理業務に使用する材料は新品とし、品質良好のものを使用する。規格等の指定のあるものは、規格品を使用する。
2. 9 破損個所の措置
- 管理業務により発見した破損または故障箇所は、その機能が維持できる程の応急処置を施し、直ちに監督員に報告する。

2. 10 光熱・水道等の利用

光熱・水道・休息・道具または資材置場等の利用は作業実施計画書（後述）により、監督員の承認を得て無償で使用できる。

3 節 実施計画書、記録、その他

3. 1 作業実施

管理作業の実施に先立ち、監督員と十分打合せ、下記の事項について作業実施計画書を作成し、提出する。変更する場合は速やかに変更する部分を書面にて監督員に提出する。

- (1) 作業全体の工程表および実施工程表
- (2) 作業現場の明示および作業時間等
- (3) 作業員および資格等
- (4) 使用機器および材料
- (5) 測定方法および記録例等

3. 2 作業の打合せ

作業の実施に当たり、事前に当該建物管理者と作業内容について十分打合せをし、執務に支障のないようにする。

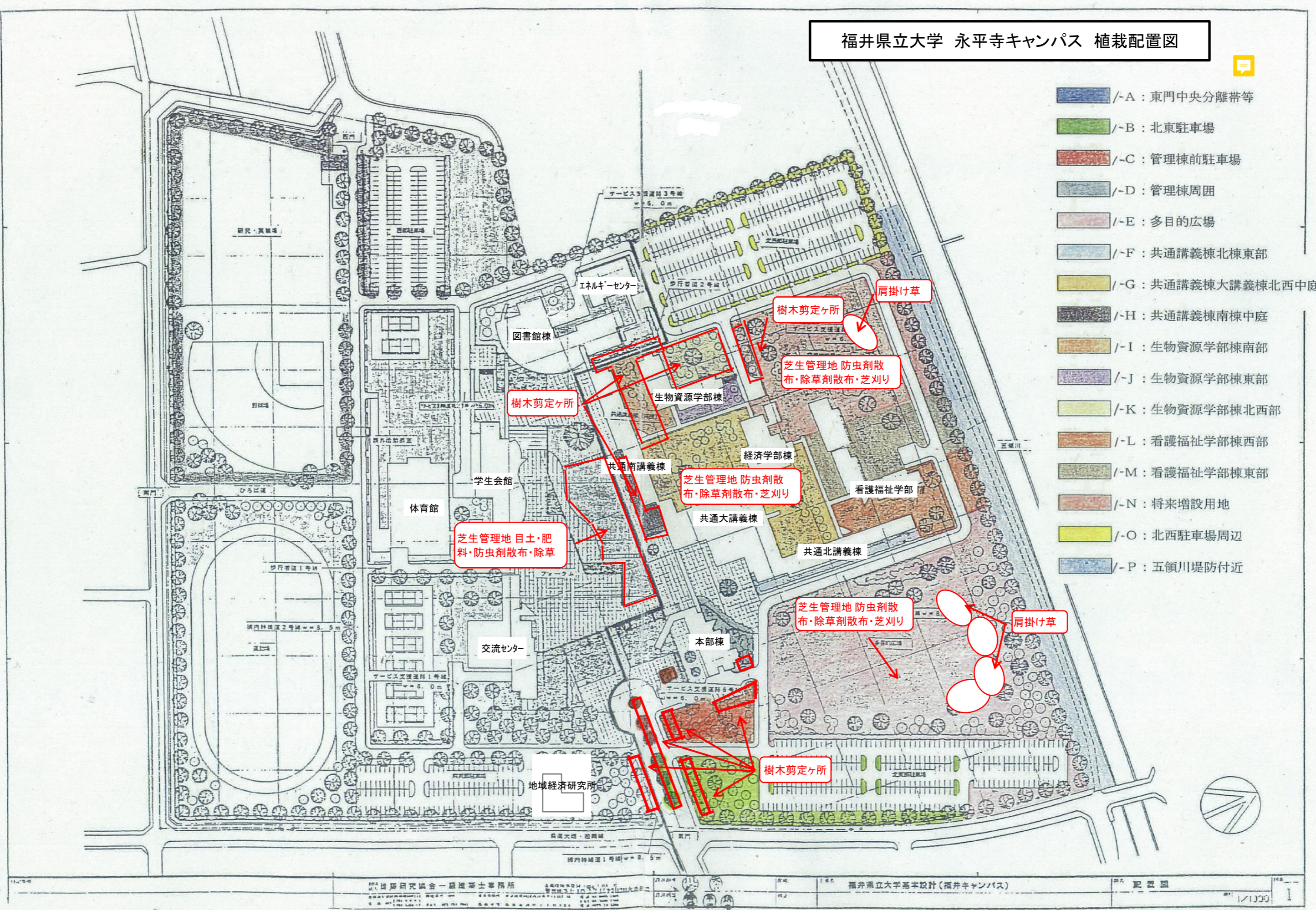
3. 3 作業実施の記録、報告等

- a 管理業務終了後は、書面に正確に記録し、当該建物管理者または監督員へ提出するとともに、細部について報告し、確認を得る。
- b 管理業務終了後では容易に点検できない部分および監督員の指示する箇所は、写真の記録等により監督員の確認を受ける。

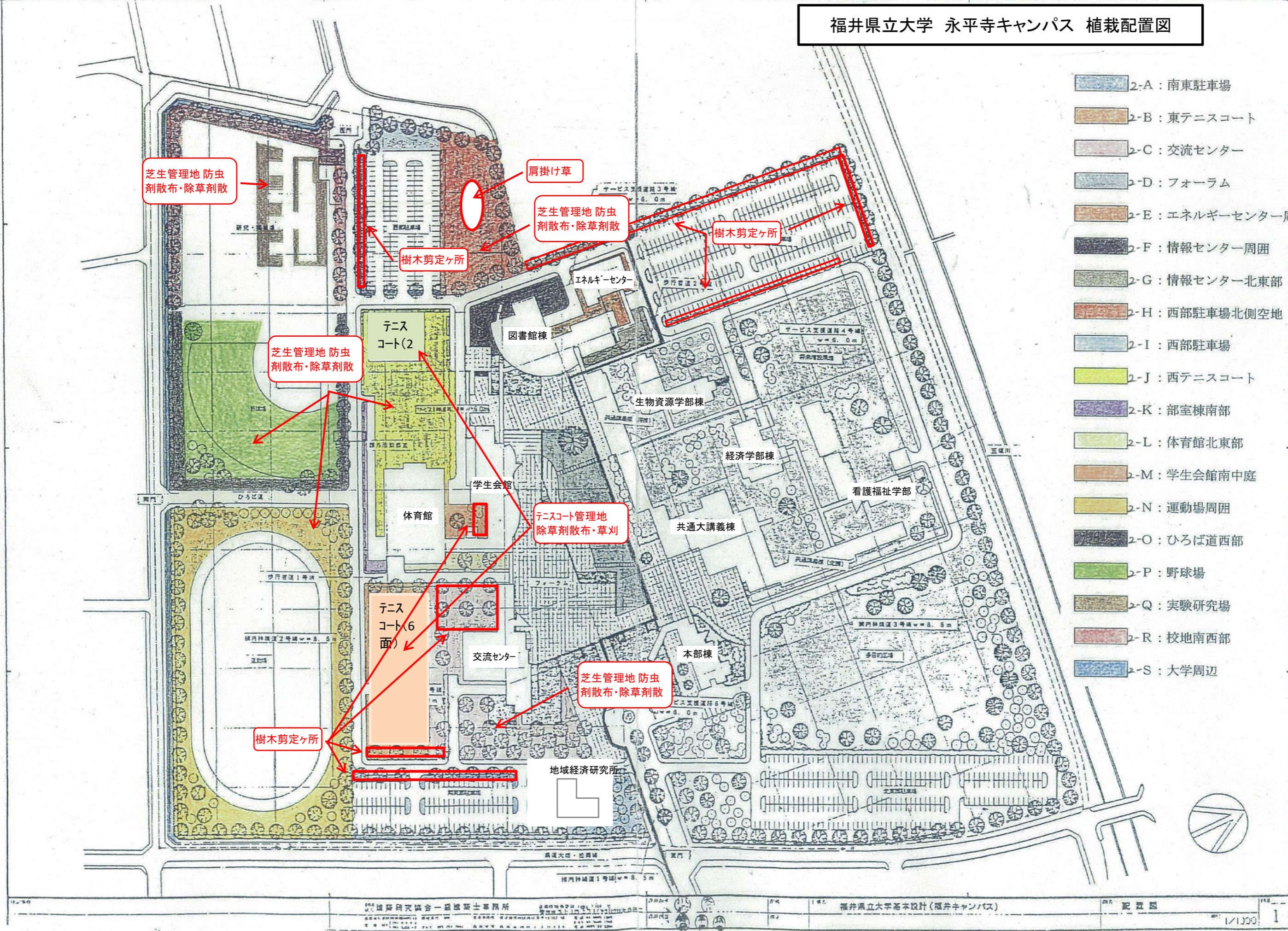
福井県立大学 永平寺キャンパス 植栽配置図



- /-A : 東門中央分離帯等
- /-B : 北東駐車場
- /-C : 管理棟前駐車場
- /-D : 管理棟周囲
- /-E : 多目的広場
- /-F : 共通講義棟北棟東部
- /-G : 共通講義棟大講義棟北西中庭
- /-H : 共通講義棟南棟中庭
- /-I : 生物資源学部棟南部
- /-J : 生物資源学部棟東部
- /-K : 生物資源学部棟北西部
- /-L : 看護福祉学部棟西部
- /-M : 看護福祉学部棟東部
- /-N : 将来増設用地
- /-O : 北西駐車場周辺
- /-P : 五領川堤防付近



福井県立大学 永平寺キャンパス 植栽配置図



- 2-A : 南東駐車場
- 2-B : 東テニスコート
- 2-C : 交流センター
- 2-D : フォーラム
- 2-E : エネルギーセンター周囲
- 2-F : 情報センター周囲
- 2-G : 情報センター北東部
- 2-H : 西部駐車場北側空地
- 2-I : 西部駐車場
- 2-J : 西テニスコート
- 2-K : 部室棟南部
- 2-L : 体育館北東部
- 2-M : 学生会館南中庭
- 2-N : 運動場周囲
- 2-O : ひろば道西部
- 2-P : 野球場
- 2-Q : 実験研究場
- 2-R : 校地南西部
- 2-S : 大学周辺

芝生管理地 防虫剤散布・除草剤散

肩掛け草

芝生管理地 防虫剤散布・除草剤散

樹木剪定ヶ所

樹木剪定ヶ所

芝生管理地 防虫剤散布・除草剤散

テニスコート管理地 除草剤散布・草刈

芝生管理地 防虫剤散布・除草剤散

樹木剪定ヶ所

テニスコート(6面)

地域経済研究所

別表2

植栽管理業務工程計画

植栽維持管理業務

工程	回数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
樹木管理														
剪定	1回		←											中・高木150本、低木（東門、本部棟、生物資源学部棟）
病虫害防除	2回			↔			↔							スミチオン散布
芝生管理														
目土	1回		↔											2,500㎡
病虫害防除	1回			↔										71,490㎡
施肥	1回		↔											71,490㎡
除草剤散布	1回			↔										71,490㎡
除草(手取り)	2回			←			→							18,200㎡
芝刈り	2回		←							→				71,490㎡ 回数を目安（必要に応じて）
灌水						←				→				71,490㎡（天候、必要に応じて）
地被類管理														
病虫害防除	1回					↔								1,248㎡
施肥	1回			↔										1,248㎡
除草(手取り)	2回			↔			↔							1,248㎡
灌水						←				→				1,248㎡（天候に応じて）
清掃管理														
落葉	1回		←										→	特に落葉時に重点的に行う。
欠損枝撤去	1回	↔						↔					↔	特に台風、雪折れ時の行なう。
テニスコート管理														
除草剤散布・草刈	1回					↔								5,440㎡テニスコート内の除草剤散布・草刈（後期授業前）

植栽管理表 (樹 木)

区分	規格	樹種等	数量	剪 定		施 肥		病虫害駆除		灌 水		雪 吊		備考
				回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	
高木	C=1.0以上	シラカシ	7					1	8月					
	C=1.0以下	ヒマラヤスギ	12					1	"					
	"	シラカシ	73					1	"					
	"	スダジイ	50					1	"					
	"	クスノキ	11					1	"					
	"	タブノキ	34					1	"					
	"	アラカシ	76					1	"					
	"	ウメバガシ	35					1	"					
	"	モチノキ	9					1	"					
	"	モッコク仕立物	1					1	"					
	"	アカマツ	1					1	"					
	"	クスノキ	1					1	"					
	"	カイノキ	2					1	"					
	"	メタセコイア	5					1	"					
	"	エゴノキ	2					1	"					
	"	ケヤキ株立	1					1	"					
	"	ケヤキ	108					1	"					
	"	ハルニレ	12					1	"					
	"	アキニレ	81					1	"					
	"	アメリカフウ	119					1	"					
	"	ユリノキ	19					1	"					
	"	トチノキ	13					1	"					
	"	イロハモミジ	10					2	6・8月					
	"	カツラ	129					1	8月					
	"	ヤマザクラ	12					2	6・8月					
	"	サトザクラ	161					2	"					
	"	ソメイヨシノ	241					2	"					
	"	ハナノキ	12					1	8月					
	"	サルスベリ	14					1	"					
	"	ヤマボウシ	16					1	"					
"	コブシ	24					1	"						
"	ハクモクレン	30					1	"						
"	ハナミズキ	60					1	"						
"	シャラノキ	20					1	"						
"	ノムラモミジ	4					2	6・8月						
		高木 計(本)	1,405						1,833					
中木		カイヅカイブキ	90					1	8月					
		セイヨウカナメモチ	12					1	"					
		トウネズミモチ	26					1	"					
		ヒイラギモクセイ	31					1	"					
		キンモクセイ	15					1	"					
		サンゴジュ	53					1	"					
		モチノキ	17					1	"					
		ネズミモチ	1					1	"					
		イチイ	2					1	"					
		ウバメガシ	36					1	"					
		ヤブツバキ	45					1	"					
		ギンマサキ	40					1	"					
		アオキ	65					1	"					
		ムクゲ	47					1	"					
		イヌツゲ	1					1	"					
		ヒイラギ	8					1	"					
		キョウチクトウ株立	25					1	"					
		サザンカ生垣	186					1	"					
		サンゴジュ生垣	57					1	"					
		キンメツゲ生垣	258					1	"					
	コブシ	149					1	"						
		中木 計(本)	1,164						1,164					

植栽管理表 (樹 木)

区分	規格 高さ 枝張	樹種等	数量	剪 定		施 肥		病虫害駆除		灌 水		雪 吊		備考
				回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	
低木		カンツバキ	53					1	8月					
		オオムラサキツツジ	754					2	6・8月					
		キリシマツツジ	38					2	"					
		ヒラドツツジ	1,118					2	"					
		サツキツツジ	3,859					2	"					
		ヤマツツジ	268					2	"					
		ミツバツツジ	10					2	"					
		クチナシ	178					1	8月					
		コクチナシ	1,174					1	"					
		ジンチョウゲ	1,549					1	"					
		ハクチョウゲ	423					1	"					
		ナンテン	7					1	"					
		ヒイラギナンテン	15					1	"					
		ヒヨウガミヅキ	1,512					1	"					
		トサミズキ	355					1	"					
		ボケ	380					1	"					
		アジサイ	179					1	"					
		ドウダンツツジ	420					1	"					
		コデマリ	694					1	"					
		ヤマブキ	662					1	"					
		ユキヤナギ	1,446					1	"					
		レンギョウ	1,092					1	"					
		ハギ	29					1	"					
		ミヤギノハギ	364					1	"					
		キンメツゲ	184					1	"					
		アベリア	796					1	"					
		ハコネウツギ	340					1	"					
		シモツケ	103					1	"					
		低木 計 (㎡)	18,002						24,049					

別表 4

永平寺キャンパス植栽管理表（芝生等）

区分	樹種等	数量 (㎡)	目 土		病虫害防除		施 肥		除草剤散布		除草(手取り)		芝刈り		灌 水		備考
			回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	
芝生	野芝①	35,093	1	4～5月	1	8月	1	4～5月	1	6月			2	5～10月			目土は2,500㎡ 中庭部中心
	野芝②	13,931			1	〃	1	〃	1	〃	1	8月	2	〃			
	高麗芝	22,466			1	〃	1	〃	1	〃	1	〃	2	〃			
	芝生計	71,490				71,490		71,490		71,490		18,200		71,490		71,490	
注) 野芝① : 1-I, 1-J, 1-L, 1-M, 1-N, 1-O, 1-P 2-B, 2-E, 2-F, 2-G, 2-H, 2-I, 2-J, 2-K, 2-L, 2-M, 2-N, 2-O, 2-R 野芝② : 野芝①以外																	

区分	樹種等	数量 (㎡)	目 土		病虫害防除		施 肥		除草剤散布		除草(手取り)		芝刈り		灌 水		備考
			回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期	回数	時期			
地被類	コトネアスター	587									1	7月					
	タマリユウ	121									1	〃					
	フッキソウ	150									1	〃					
	コグマザサ	86									1	〃					
	ヘデラカナリエンシス	59									1	〃					
	テイカカズラ	8									1	〃					
	ビンカミノール	93									1	〃					
	リュウノヒゲ	84									1	〃					
	ポトス	48									1	〃					
	ヤブコウジ	6									1	〃					
	カロラインジャスミン	6									1	〃					
	地被類計	1,248										1,248					1,248