様式１

**入札参加資格確認申請書**

令和　　年　　月　　日

公立大学法人福井県立大学

　　理事長　窪田　裕行　様

　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

　令和５年２月７日付けで入札公告のあった**永平寺キャンパス　総合管理業務委託**に係る入札参加資格の確認について、下記の書類を添えて申請します。

　なお、地方自治法施行令第１６７条の４の規定に該当しない者であることおよび添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

記

１　福井県競争入札参加資格決定通知書の写

２　警備業法（昭和４７年法律第１１７号）第４条の規定による福井県公安委員会の認定を受けている者または同法第９条の届出書を福井県公安委員会に提出している者であることを証明する書類

３　建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和４５年法律第２０号）第１２条の２第１項第１号または第８号に掲げる事業について都道府県知事の登録を受けている者であることを証明する書類

４　中央監視制御運転業務に係る作業員について、「中央監視制御運転業務および自家用電気工作物保安業務特記仕様書」表２に掲げる作業員資格に該当することを証明する書類

５　入札参加申請時において、受託者への連絡等から１時間以内に本学永平寺キャンパスに到着することができ、異常や苦情等の対応に着手できる者であることを証明する書類

（１）本業務を請け負った場合に業務に従事する現場責任者およびその他作業員の名簿（①業務区分、②氏名、
　③勤務年数または経験年数、④資格を記載すること。）（様式１－２）
※ ④の資格は、中央監視制御機器運転および自家用電気工作物保安業務に係る作業員について表２に基づき
 記載するものとする。

（２）従業員に対して、適切な研修を実施していることが確認できる書類

（３）業務実施体制（組織）図

（４）緊急時の連絡体制図（連絡から１時間以内に対応に着手できることを示すこと。）

６　平成２０年度以降において、元請（共同企業体の場合は、当該共同企業体の代表者に限る。）として本学、国または地方公共団体が発注した、中央監視制御運転業務（受託期間が１年以上のものに限る。）ならびに延床面積２５，０００㎡以上の建物の警備業務（受託期間が１年以上のものに限る。）および清掃業務（受託期間が１年以上のものに限る。）を受託（受託期間が１年以上のものに限る。）し、契約期間満了まで適切にその業務を履行した実績を有することを確認できる書類（様式１－３）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ

様式１－２

現場責任者およびその他作業員名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務区分 | 氏名 | 勤務年数（経験年数） | 資格 |
| 保安警備（現場責任者） |  |  |  |
| 保安警備 |  |  |  |
| 保安警備 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 中央監視（現場責任者） |  |  |  |
| 中央監視 |  |  |  |
| 中央監視 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 電話交換（現場責任者） |  |  |  |
| 電話交換 |  |  |  |
| 電話交換 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 清掃（現場責任者） |  |  |  |
| 清掃 |  |  |  |
| 清掃 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　資格を必要とする作業員については、資格を証する書類を添付すること。

様式１－３

実　績　調　書

|  |  |
| --- | --- |
| 契約業務名 |  |
| 契約相手方 |  |
| 契約期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 延床面積 |  |
| 契約内容 |  |

　**平成２０年度以降**において、元請（共同企業体の場合は、当該共同企業体の代表者に限る。）として**本学、国または地方公共団体が発注した、中央監視制御運転業務ならびに延床面積２５，０００㎡以上の建物の警備業務および清掃業務**を受託**（受託期間が１年以上のものに限る。）**し、契約期間満了まで適切にその業務を履行した実績を記載すること（契約書および仕様書の写を添付すること）。

様式２

入　　札　　書

 令和　　年　　月　　日

公立大学法人福井県立大学

理事長　窪田　裕行　様

所在地

商号または名称

代表者名 　　　　 　 　　印

代理人名　（※代理人を定めた場合、様式４を提出すること）

入札公告および入札説明書等に定められた事項を承諾の上、下記のとおり入札します。

 入札に付する事項

**永平寺キャンパス　総合管理業務委託**

 金　額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |

様式３

入札説明書等に関する質問書

公立大学法人福井県立大学

財務課　永田あて

E-mail: j-nagata@fpu.ac.jp

FAX: 0776-61-6011

質問日：令和　　年　　月　　日

会社名：

担当者名：

ＴＥＬ：

ＦＡＸ：

E-mail：

＜質問内容＞

質問受付期間：令和５年２月２７日（月）１２時まで

様式４

委　任　状

令和　　年　　月　　日

公立大学法人福井県立大学

理事長　窪田　裕行　様

所　在　地

会　社　名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

弊社は、貴学の令和５年３月２３日の一般競争入札に関して下記の者を代理人と定め、入札書提出の一切の権限を委任します。

記

入札に付する事項　　　**永平寺キャンパス　総合管理業務委託**

代理人住所

代理人職名

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印