**福井県立大学後援会　クラブ・サークル活動等補助申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請年月日 | 令和　　　年　　　　月　　　　　日 |
| クラブ・サークル名 |  |
| 部長氏名 |  |
| 部長連絡先 | 携帯番号　 |
| 顧問氏名 |  |

福井県立大学後援会会長　様

次のとおり報告をし、補助を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 報告する月 | 裏面への報告内容・添付書類　 |
| － | ①活動報告 | 活動する月（基本毎月） | （様式２）課外活動申請書を活動報告とみなす。　※１ |
| － | ②合宿・遠征試合届 | 事前に提出 | （別紙様式）大会等参加許可申請書を合宿・遠征試合届とみなす。　※１ |
| □ | ③大会・遠征費活動成績報告 | 大会・遠征の結果が出た月 | 大会名、開催日、場所、参加名簿、エントリー費、交通費、宿泊費、食費を報告（募集要項やパンフレット、領収書を添付）※合宿の経費は対象外 |
| □ | ④通常備品購入 | 購入した月 | 購入したもの、数量、金額が詳細にわかる書類（領収書（原本）） |
| ☑ | ⑤大型備品購入願 | 後援会が指定した月（年２回程度） | 購入予定の商品が部として必要な理由、商品の詳細や金額が分かるもの※概ね10万円以内※決定前に購入しないこと |
| □ | ⑥大型備品購入報告 | 購入した月 | 購入したもの、数量、金額が詳細にわかる書類（領収書（原本）） |

|  |
| --- |
| ・購入したい商品の商品名と画像、単価×個数と合計金額、団体として必要な理由を書いてください　※場所が足りない場合は、任意の用紙（A4サイズ）に記載または貼付してください。 |