施設貸付申請書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人

福井県立大学　理事長　殿

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号　　　　　　　　　　）

　下記のとおり、大学施設を使用したいので、許可してください。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用したい物件 | 所　在　地 | 　福井県吉田郡永平寺町松岡兼定島４－１－１ |
| 種　　　類 | 建物 | 名称 | 福井県立大学福井キャンパス地域経済研究所 | 構造 | 木造２階建 |
| 数　量　等 | 　企業交流室　【時間：□４時間以内　　□４時間超　】　　　　　　　【面積：□全面　　□大(8**.**7×9**.**0ｍ）　□小(8**.**7×4**.**5m)】 |
| 使用したい内容 | および用途 |  |
|  |  令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分から　　時　　分まで 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分から　　時　　分まで |
| 設置物件等 |  |
| 使　用　料 |  |
| その他参考事項 | 来場者数　　人、駐車場使用数　　人、食堂利用者数　　人　　 |

〔注意事項〕

　次の事項を遵守の上、利用してください。

（１）公立大学法人福井県立大学（以下「本学」という。）が主催しているものと誤解させないこと。

（２）許可された使用目的から逸脱しないこと。

（３）準備、案内等は、使用者が責任を持って行うこと。

（４）使用後は、使用場所を整理整頓し、原状に戻すこと。

（５）危険物、その他施設や他の設備に悪影響を与える恐れのあるものは持ち込まないこと。

（６）事故が発生した場合は、使用者が責任を持って対応し、必ず施設管理者に連絡すること。

（７）その他、施設管理者の指示に従うこと。

その他　・原則として、使用に当たって生じた損害については、本学は一切その責めを負いません。

・使用者の故意または過失により、施設または備品を滅失または毀損したときは、その損害を賠償していただきます。

（8）使用許可内容の変更申請は、使用日の２週間前までとさせていただきます。