

一般教育履修ガイダンス

- 履修登録の日程
- 一般教育科目の履修について
- 外国語・体育・情報・教養ゼミ・自由科目の説明
- その他の注意点

1

1


履修登録の流れ

9月27日(火)	8:30~ 16:30	• 抽選科目① (英語Ⅱa/b・英語以外の外国語・体育実技)登録期間
9月29日(木)	10:30~	• 抽選科目① 抽選結果発表
10月3日(月)	8:30~	• 抽選科目②(アオッサ・知の拠点開講科目)登録開始 • 抽選科目以外の科目 の履修登録開始
10月5日(水)	~13:00	• 抽選科目②(アオッサ・知の拠点開講科目)登録終了
	13:00~	• システムで抽選作業を行うため、履修登録ができない期間です
10月6日(木)	~17:00	
	17:00	• 履修登録受付の再開
10月17日(月)	~13:00	• 抽選科目以外の科目 の履修登録期限
10月18日(火)	13:00~	• 履修登録確認期間開始
10月24日(月)	~13:00	• 履修登録確認期間終了

2

2

履修に関する相談先

- 履修相談窓口を下記の期間
LL教室とZoomで開きます。
詳細は大学HPに掲載します。
9/27(火) 9:00~16:00
Zoom FPU40 
- 相談窓口期間以外の相談は[学生相談担当教員](#)
(大学HP「学生生活」参照)に問い合わせてください。
勝手に判断したり先輩の不確かな情報に頼らないように
してください。
- 「抽選申請・履修登録システムについての質問は、学生
カウンターの[教育推進課](#)に問い合わせてください。

3

3

- 一般教育科目の履修について

4

4

一般教育の履修方法 (履修の手引き p.30)

例：経済学部生の場合

基礎科目：1単位科目

合計15単位以上必要なので、**必要最低限の単位に加え3単位以上**を自分で選んで履修する。

自由科目：2単位科目

A群から**看護学科以外は10単位、看護学科は8単位以上**が必要。

授業科目の区分		単位数	必要最低限単位数
基礎科目	導入ゼミ	1	1
	教養ゼミ		
	外国語		8以上
	体育		1以上
	情報		2以上
基礎科目 必要単位数			15以上
自由科目	A群	2	10以上
	B群		
	C群		
卒業要件単位数			40

5

修得した単位をチェックしてみよう

■ 「成績通知書」の「単位修得状況」欄を参照

授業科目の区分		単位数	必要単位数	修得した単位数	チェック
基礎科目	導入ゼミ	1	1		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
	教養ゼミ				
	外国語		8以上		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
	体育		1以上		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
	情報		2		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
基礎科目 必要単位数			15以上		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
自由科目	A群	2	10以上		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位
	B群				
	C群				
卒業要件単位数			40 (看護学科は28)		<input type="checkbox"/> 済/残り()単位 ₆

6

• 科目ごとの注意点

外国語
体育
情報
教養ゼミ

7

7

外国語

□ 英語

- 英語 I : 再履修クラス (月曜 3 限)
- 英語 II a/b : 選択必修科目

□ 英語以外の外国語 II : 選択科目 (週2コマ)

- 中国語, 韓国朝鮮語, ドイツ語,
フランス語, ロシア語



8

英語科目



- 英語 I (必修 1 単位)
 - 再履修クラス (月曜 3 限 : 全学科)
 - 単位未修得者対象。各自履修登録が**必要**

- 英語 II a/b (選択必修)
 - 抽選科目 9/27 (火) に抽選申請が**必要**
 - 英語 II a : 授業が主に英語で行われるクラス
 - 英語 II b : 授業が主に日本語で行われるクラス

9

9

英語特論

- 少人数クラスで英語力にさらに磨きをかけた
い人向け, 原則として2年次生以上対象

- 1年次生は担当教員の許可により受講可。受講
希望者はメールで連絡すること
(シラバス参照)

- 自由科目 (2単位)

10

10

英語以外の外国語

「中国語Ⅱ」「韓国朝鮮語Ⅱ」「ドイツ語Ⅱ」
「フランス語Ⅱ」「ロシア語Ⅱ」

- 27日（火）に履修登録の申請を行う
 - 前期の「I」を履修していることが前提
 - 「I」の単位を落としている場合は？
 - 「Ⅱ」の履修は可能…ただし、相応の覚悟が必要
 - 後期に「I」の再履修はできない
 - 必ず週に2コマある授業をセットで受講すること

11

11

中国語

- 後期：「中国語Ⅱ」4クラス開講
 - 時間割の都合・抽選結果によって、前期と同じ先生のクラスを選ぶことができない場合
 - 別の先生のクラスに移っても問題なし
 - 全クラス 教科書も進度も同じ
 - クラスによる対面・遠隔の違い
 - 王先生クラス（水3・4）のみ全期間遠隔授業
 - 他3クラスは対面授業

12

12

体育実技の「科目」 I・II・IIIの3種類

9/27(火)に履修登録が必要

- 体育実技 I : 必修科目, 団体種目
- 体育実技 II : 選択科目, 個人種目
- ~~□ 体育実技 III : 選択科目, シーズンスポーツ~~
 - ~~夏期のスタバダイビング, 冬期のスキ~~

体育実技 III
不開講

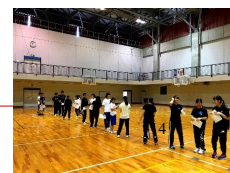


13

13

体育実技 注意点

- 「体育実技 I (必修科目)」を履修していない学生は、必ず9/27に履修(抽選)登録
- 教員免許状の取得を考えている学生は、「体育実技 I」に加えて、「II」または「III (今期は不開講)」を履修
 - 2単位必要
- これまでに単位を修得した科目は、履修(抽選)登録できない
 - 同じ科目は、重複して履修できない



14

体育実技 新型コロナウイルス感染症への対応

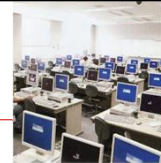
- 大学の対策方針や社会状況，種目の特性などに応じて，シラバスに記載されている授業内容を変更することがある
 - 授業名の種目が実施できるとは限らない
- 感染症予防指針に沿った制限付きの実技や遠隔授業を採用することがある



15

15

情報の基礎科目

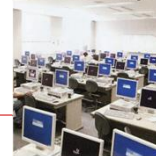


- 情報の卒業要件単位
 - 講義：後期開講の「情報科学 I」1単位
 - 演習：
 - 前期開講の「情報基礎演習」
 - 後期開講の「情報処理基礎演習」
 - 「統計処理演習」
 の3科目のうち1単位以上
- 演習は複数科目履修できる。

16

16

「情報科学 I」の履修について



- 「情報科学 I」は1年生の必修科目
 - 学科ごとにクラスが指定されているので、自分のクラスを時間割で確認すること
 - 全クラス水曜1限に開講
 - 教科書「情報リテラシー第4版（森北出版）」を用意すること

17

17

「情報処理基礎演習」の履修について

受講希望者は以下の学科指定枠に従うこと

対象学科	指定枠	備考
経済学科, 経営学科, 看護学科, 社会福祉学科	火曜2限	看護学科で教職科目を取る予定の受講希望者は水曜4限のクラスを選択すること。来年度前期にも開講予定。
創造農学科	水曜4限	あわらキャンパスでは開講されない。定員40名。創造農学科優先だが、経済学部・看護福祉学部の学生も履修可。
海洋生物資源学科 (学籍番号: 22410010~ 22410430)	火曜1限	小浜キャンパスでは開講されないので、希望者は今年度履修すること。
海洋生物資源学科(上記以外の学籍番号の学生) 先端増養殖学科	月曜4限	
生物資源学科	火曜3限	主として2年生が対象 1年生の希望者は来年度履修すること

18

「情報処理基礎演習」の履修について

- 受講者の所有するパソコンにExcel2013以降がインストールされていることを推奨する。
- 初回の新型コロナ対応指針レベルが【警戒対応】の場合の受講方法については、配布資料「一般教育の履修について」のp.4を参照のこと

19

19

教養ゼミ(基礎科目・選択)

- 前期の「導入ゼミ」と同様の少人数科目
 - 水曜2限
 - 基礎科目(選択科目)で、1単位
 - 抽選はないので、初回のゼミ時に直接教室へ
 - 受講人数を制限するゼミもあるので、受けたいゼミがある人は、必ず初回授業に出席すること



※ 大石先生クラスは事前抽選制
→配布プリント「一般教育の履修について」—「教養ゼミ」参照

20

20

• その他の注意点

21

21

初回から遠隔授業のクラスについて

□ 初回から遠隔授業のクラスがいくつかある

後期時間割の上段 (授業科目名が記載されている段)は「平常時」の授業方法

- ・授業科目の後ろに【遠隔】と記載されている授業は、後期すべて遠隔授業を実施
(通信状況等により自宅で授業を受けられない場合は()で記載された教室で受講してください)
- ・【遠隔】と記載されていない授業は、記載された教室で対面授業を実施

授業科目名	担当教員	教室
警戒対応のときの授業形態	方法1	方法2
文化 【遠隔】	教員名 GC	(L107)
法律 ◎	教員名	L108
【遠隔】	ZOOM	
情報 ■	教員名	第1情報
【対面】		

◎は基礎疾患等により対面授業を受けられない学生に対し、遠隔授業の提供が可能な授業
■は対面授業のみを実施
未は未定

後期時間割の下段 (網掛けされている段)は「警戒対応」の授業方法

- ・【遠隔】と記載されているものは遠隔授業を実施
- ・【対面】と記載されているものは対面授業を実施

時間割をよく確認して対応すること

22

22

人数制限について（抽選科目以外）

新型コロナウイルス感染防止対策の一環として、
教室定員が定められている

抽選科目以外の科目でも、初回に抽選等で受講人数を制限する場合があります

履修したい科目の初回授業には必ず出席すること

23

23

科目履修における全般的注意

- ①自分の時間割は**自分で決める**
- ②単位は**簡単に修得できるものではない**
- ③履修**登録と確認は自分の責任**で行う

24

24