## 2 窓口案内

### ◆永平寺キャンパス

| 部署・組織 | | 区 分 | 学生に関する主な業務 | 事務取扱時間 |
|---|---|---|---|---|
| 学生カウンター（本部棟1階） | 教育推進課 | 履 修 | 履修単位・科目、成績通知書、追試験願、再試験願、教職課程、オナーズプログラム、公欠届 | 8:30～18:10 |
| | | 証 明 | 証明書の発行（教育職員普通免許状取得見込証明、その他履修に関する諸証明） | |
| | | 施設利用 | 教室（教育推進課にて使用状況確認後⇒財務課に申請） | |
| | 入試企画室 | 入 試 | 入学者選抜試験、入学者選抜試験成績等開示 | |
| | 就職・生活支援課 | 証 明 | 証明書の発行（学生証、在学証明、成績（単位取得）証明、卒業・修了（見込）証明、健康診断証明、学割証等） | |
| | | 学 籍 | 学生および保証人の住所・氏名等の変更（身上異動届）、欠席・休学・復学・退学の手続き | |
| | | 授業料 | 授業料の免除・納付期限延長の手続き | |
| | | 奨学金 | 日本学生支援機構奨学金等の手続き | |
| | | 課外活動 | 学内団体の設立・変更・継続・解散の手続き<br>学内での集会・催物等の開催、印刷物(ポスター・チラシ・新聞等)の配布・掲示、寄附募集等の手続き | |
| | | 福利厚生 | 個人ロッカー貸出、レクリエーション用品貸出、文化施設等利用補助、学生活動助成、学生教育研究災害傷害保険等 | |
| 国際センター事務局［国際・留学支援課］ワールドカフェ（共通講義棟2階） | | 多文化交流・留学等 | 留学など海外活動に関する相談、多文化交流、留学生サポート（TOEIC IP、県グローバル人材基金奨学金等の手続きは、国際センター事務局［国際・留学支援課］へ） | 8:30～17:15<br>（ﾜｰﾙﾄﾞ ｶﾌｪは11:00～17:00 ただし、8:30～11:00および休業中は要予約） |
| キャリアセンター | | 就 職 | キャリア相談・就職相談、履歴書配布、企業情報提供、就職ガイダンス、企業説明会、公務員ガイダンス等 | 8:30～18:10 |
| 保健・学生相談センター（学生会館2階） | 保健管理室 | 保 健 | 健康管理、健康相談、公認心理師によるカウンセリング | 9:00～17:00 |
| | 学生相談室 | 相 談 | キャンパスソーシャルワーカーによる悩みごと相談 | 9:00～17:00 |
| 地域連携本部（地域経済研究所1階） | | 課外活動 | 地域活動に関する相談 | 8:30～17:15 |
| 財務課（本部棟2階） | | 授業料 | 授業料の納付 | 8:30～17:00 |
| | | 施設利用 | 教室(教育推進課にて使用状況確認後)・体育館・講堂・多目的ホール・学生会館等施設設備の利用、火気の使用許可 | |
| 情報センター（図書館棟2階） | | | 共通情報演習室・L201の利用（※利用時間はP20参照）、学内でのWi-Fiの使用に関すること、その他情報機器等に関すること | 8:30～17:15 |
| 図書館 | | | 図書の貸出・返却・予約、文献複写、相互貸借、レファレンス（調査相談）、他大学図書館の利用、その他図書館利用全般、ロビーの利用 | P19～20参照 |

### ◆小浜キャンパス、かつみキャンパス

| 部署・組織 | 学生に関する主な業務 | 事務取扱時間 |
|---|---|---|
| 企画サービス室（海洋生物資源学部棟1階） | 上記「学生に関する主な業務」の小浜・かつみキャンパス学生に関すること | 8:30～17:15 |
| | 図書館小浜分館（海洋生物資源学部棟2階）の利用 | P19参照 |
| | 保健・学生相談室の利用 | P14参照 |

※1 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日および年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）は業務を行いません。なお、休業期間中の事務取扱時間は、9:00～17:00 です。
※2 小浜・かつみキャンパスにおける各種手続きは、全て小浜キャンパス企画サービス室にて対応ができます。
※3 あわら・かつみキャンパスでは、可能な手続きに限りがあります。詳しくは各キャンパスにお問い合わせください。
※4 勝山キャンパスは令和８年度から供用開始予定です。勝山キャンパスの窓口案内は来年度の手引きに掲載します。