学生による学内・地域での活動支援制度　計画書

提出日　　　　　年　　　　月　　　　日

1. 申請代表者名 (助成金の振込先の名義人になります)

　学籍番号　　　　　　　　　　　　氏名

1. 活動の目的について５行程度で記述してください。活動がどのような公益性を帯びるのかは必ず記載してください。
2. 実施計画および参加する学生やイベント等の規模について５行程度で記述してください。活動がどのような公益性を帯びるのかは必ず記載してください。
3. 必要経費案について用途と金額を記載してください。行が足りない場合は追加してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 用　　途 | 金　額 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
| 総　　額 | 円 |

提出期限：原則、活動実施２週間前まで