

令和4年度公立大学法人福井県立大学職員採用試験案内

公立大学法人福井県立大学事務局経営企画部総務広報課
〒910-1195
福井県吉田郡永平寺町松岡兼定島4-1-1
TEL (0776) 61-6000 (内線1068)

福井県立大学は次のような人材を求めています。

- ①地域社会の持続可能性を支える人材の育成や、福井県の発展への貢献など、公立大学の使命を理解するとともに、大学の将来ビジョンを描き、その実現に向けて積極的に取り組む熱意のある人
- ②少子化の進展による大学間競争の激化や、北陸新幹線の金沢－敦賀間の開業など、本学を取り巻く社会環境が著しく変化する中で、時代にマッチした大学の経営戦略、学生確保に向けた入試改革、魅力あるカリキュラムの改善などの課題解決に向けて、柔軟な発想で企画提案し、行動できる人

申込受付期間 令和4年7月1日（金）～令和4年8月5日（金） ※受付は郵送のみ
※第1次試験はWEBでの基礎能力検査、性格検査および書類審査により行います。
県外在住の方でも福井県に来県することなく、受験可能です。

※お知らせ

新型コロナウイルス感染症の今後の状況により、試験日程の延期や会場変更など、緊急連絡事項をお知らせする場合がありますので、必ず事前に福井県立大学ホームページ (<https://www.fpu.ac.jp>) をご確認ください。

1 採用予定人員

若干名

2 職務内容、勤務予定先

主な職務内容	勤務予定地
公立大学法人福井県立大学事務局における総務、財務、広報、入試、教務、学生支援、国際交流、地域連携等の大学事務全般	永平寺キャンパス（永平寺町松岡兼定島） 小浜キャンパス（小浜市学園町） かつみキャンパス（小浜市堅海） あわらキャンパス（あわら市二面）

3 受験資格

昭和38年4月2日以降に生まれた者（学歴は問いません。）で、以下の職務経験者に該当する者

職務経験者

民間企業（団体および自営業者を含む。）、国および地方公共団体の機関、大学等における職務経験（証明可能なものに限る。）が平成24年4月1日から令和4年6月30日までの間において、通算して5年以上の者

※ 次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ①禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②懲戒解雇またはこれに相当する処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

※ 「職務経験」の期間は、民間企業の従業員、自営業者、公務員、大学等の職員として6月以上継続して就業していた期間のみを通算することができます。なお、フルタイムの正規社員等として就業していた期間または勤務していた事業所におけるフルタイムの正規職員と週当たりの勤務時間が同じ勤務形態で就業していた期間（パートタイム、アルバイトの期間を除く。）のみを通算することができます。

同一期間内に複数の職務に従事していた場合は、いずれか一つの職歴に限ります。

4 試験の方法

試験は第1次試験、第2次試験および第3次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について、第3次試験は第2次試験合格者についてのみ実施します。

区分	試験科目	内 容
第1次試験	S P I 3 (基礎能力検査 (言語・非言語)、 性格検査)	論理的思考力、数的処理能力、言語理解力等、職務遂行上必要な素質および適性を有するかどうかについての検査をパソコン等を使用してWEBで行います。
	書類審査	受験申込書、職務経歴書、エントリーシートの内容について、書類審査を行います。
第2次試験	面接試験	人柄、性格、職務遂行能力等について、個別面接を行います。
第3次試験	面接試験	人柄、性格、職務遂行能力等について、個別面接を行います。

※ 受験申込書の受付後に、第1次試験のS P I 3（基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査）の受検に必要な情報をEメールで送信します。S P I 3（基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査）は携帯電話、スマートフォン、タブレット端末では受検できませんので御注意ください。

【第2次試験、第3次試験における新型コロナウイルス感染症対策について】

- 1 新型コロナウイルス感染症に罹患し治癒していない方や保健所から濃厚接触者として自宅待機を要請されている方、また、①発熱、②軽度であっても咳などの風邪の症状が続く、③強いだるさ（倦怠感）、④息苦しさ（呼吸困難）のいずれかの症状があつて新型コロナウイルスの感染が疑われる方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験を控えていただくようお願いいたします。なお、欠席者向けの再試験は実施しません。
- 2 試験当日は自宅等で体温を測って、発熱のないことを確認のうえ来場してください。
- 3 感染予防のため、会場敷地内では必ずマスクを着用していただくとともに、建物入口で検温および手指の消毒をお願いします。
- 4 試験当日、試験会場において発熱や咳、その他体調不良が認められる受験者の方については、受験を控えていただく場合がありますのでご留意ください。
- 5 試験室は換気のため、適宜窓やドアを開けますので、室温の高低に対応できるよう服装に留意してください。

5 試験の日時および場所

区 分	試 験 日 時		場 所
第1次試験	S P I 3 (基礎能力検査 (言語・非言語)、 性格検査)	令和4年8月29日(月)～令和4年9月11日(日)の間に、自宅等のパソコンで受検してください。	
	書類審査	—	—
第2次試験	面接試験	令和4年10月下旬または11月上旬	福井県立大学 永平寺キャンパス
第3次試験	面接試験	令和4年11月下旬	福井県立大学 永平寺キャンパス

※第2次試験の日時は、第1次試験合格者に対し、合格通知文書でお知らせします。

※第3次試験の日時は、第2次試験合格者に対し、合格通知文書でお知らせします。

6 合格者の発表

区 分	発表日	方 法
第1次試験 合格者	令和4年10月6日(木) (予定)	合格者の受験番号を福井県立大学のホームページに掲載して発表します。なお、合格者には結果通知と併せて第2次試験の案内・受験票を郵送します。
第2次試験 合格者	令和4年11月上旬	合格者の受験番号を福井県立大学のホームページに掲載して発表します。なお、合格者には結果通知と併せて第3次試験の案内・受験票を郵送します。
最終合格者	令和4年12月上旬	合格者の受験番号を福井県立大学のホームページに掲載して発表します。なお、第3次試験受験者全員に合否の結果通知を郵送します。

7 受験申込手続

<p>申込受付期間</p>	<p><u>令和4年7月1日（金）から令和4年8月5日（金）まで</u> ※受付は郵送のみ （令和4年8月5日（金）までの消印のあるものだけに限り受け付けます。）</p>
<p>提出書類</p>	<p>①令和4年度公立大学法人福井県立大学職員採用試験受験申込書 <u>（写真貼付）1部</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・様式は、公立大学法人福井県立大学ホームページ (https:// www. fpu. ac. jp) からダウンロードして、A4判の白紙に黒色で片面印刷して使用してください。 ・記載事項はもれなく記入してください。（年齢は令和4年4月1日現在、それ以外は令和4年6月30日現在で記入） ・写真は、申込み前6か月以内に撮影したもので、上半身、正面向き、無帽、無背景で、顔がはっきり確認できるものを貼り付けてください。 ・自宅等のパソコンのメールアドレスを記入してください。受付後に当該メールアドレスあてに、第1次試験の基礎能力検査および性格検査（SPI3）の受検に必要な情報を送信します。基礎能力検査および性格検査（SPI3）は携帯電話、スマートフォン、タブレット端末では受検できませんので御注意ください。また、当該メールアドレスあてに、試験に関する重要なお知らせを送信する場合があります。 <p>②職務経歴書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・様式は、公立大学法人福井県立大学ホームページからダウンロードして、A4判の白紙に黒色で片面印刷して使用してください。 （令和4年6月30日現在で記入） <p>③エントリーシート（1ページ目～3ページ目）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・下記の2つの課題について、併せて1,200字以内でエントリーシートに記入してください。 ・様式は、公立大学法人福井県立大学ホームページからダウンロードして、A4判の白紙に黒色で片面印刷して使用してください。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>課題 ①公立大学法人福井県立大学事務局職員を志望する理由 ②公立大学が抱える課題の一つ挙げ、その解決のために本学が今後どのようなことに取り組んで行くべきか、またその取り組みにあたって、あなたがこれまでの学業で学んだことや職業で経験したことを、どのように活かすことができるか</p> </div> <p>※提出された書類は、採用業務のみに使用し、それ以外の目的には一切使用しません。なお、提出書類は返却しませんのであらかじめ御了承ください。</p>
<p>提出先</p>	<p>公立大学法人福井県立大学事務局経営企画部総務広報課 〒910-1195 福井県吉田郡永平寺町松岡兼定島4-1-1</p>
<p>提出方法</p>	<p>上記の申込書類を簡易書留で郵送してください。 ※郵送以外の方法（持参等）では受け付けません。 ※提出書類を入れた封筒の表面には「職員受験申込み」と朱書きし、封筒の裏面には、住所、氏名を明記してください。</p>

8 合格から採用まで

- (1) 採用は令和5年4月1日の予定です。
- (2) 最終合格発表後、職務経験期間確認のため、職歴を証明できるものを提出していただきます。その結果、職歴を証明できなかった場合や必要な職務経験を欠いていることが明らかになった場合は採用されません。
- (3) 最終合格者から採用辞退者が出た場合などには、第3次試験受験者の中から追加合格者を決定することがあります。追加合格者を決定する場合は、令和5年2月末までに発表を行います。

9 雇用条件

- (1) 勤務条件
 - ①試用期間
採用から6か月間は試用期間となります。
 - ②勤務時間
午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間：正午から午後1時まで）
ただし、勤務時間は配属先によって異なることがあります。
 - ③休日
土曜日、日曜日、国民の休日に関する法律に定められた日および年末年始
 - ④休暇
年次有給休暇のほか、特別休暇（看護休暇、忌引休暇等）などの制度があります。
- (2) 給与
 - ①給与は、月給制で福井県職員の給与に準じ、公立大学法人福井県立大学職員給与規程に基づき支給します。
初任給は採用以前の民間企業等における職歴等に応じ、一定の基準に基づいて個別に決定します。
 - ②基本給のほか、地域手当、通勤手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等をそれぞれの条件に応じて支給します。
(参考)：モデル月収 大卒27歳：22万円程度（基本給+地域手当）
期末・勤勉手当額（令和4年度実績）…年間4.3か月分
- (3) 福利厚生
 - ①公立学校共済組合に加入します。
 - ②職員宿舎への入居が可能です。
- (4) 研修制度
本学大学院経済・経営学研究科経営学専攻（大学院ビジネススクール）への派遣研修制度があります。（採用5年後以降を目途に、希望者に対して実施）

10 試験結果の開示

試験結果については、開示を請求することができます。

(1) 開示の内容等

区分	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	不合格者本人	総合得点および 順位	合格発表の日 から1か月	福井県立大学事務局 総務広報課
第2次試験	不合格者本人			
第3次試験	不合格者本人			

(2) 開示請求する場合は、以下のいずれかの書類を持参の上、午前8時30分から午後5時15分までの間に、請求者本人（代理人は認めません。）が直接福井県立大学事務局総務広報課へお越しください（ただし、土曜日、日曜日、祝日、年末年始は受付しておりません。）

- ①運転免許証、②日本国旅券（パスポート）、③個人番号カード、
- ④各種健康保険の被保険者証、⑤各種年金手帳等

11 その他

- (1) 採用職員は、公立大学法人の職員であり、地方公務員ではありません。
- (2) 障がいのある方で、受験において何らかの配慮を希望される場合は、申込み時にその旨をお知らせください。ただし、内容によってはお応えできないことがあります。

【面接試験会場案内】

福井県立大学 永平寺キャンパス



《京福バス》

JR福井駅西口バスターミナル
大学病院線「県立大学」下車
(所要時間約40分)

《乗用車》

JR福井駅より約20分
北陸自動車道 福井北I.C.より約10分