

## 専門員（地域政策学部運営業務）の募集要項

福井県立大学では、大学の地域政策学部運営業務を担当する専門員を下記により募集します。

記

### 1 職務内容

地域政策学部運営に関する事務（教員研究費の支払事務、学部行事の運営補助、国内留学の運営補助、コーオプ実習の運営補助など）

### 2 勤務場所

公立大学法人 福井県立大学 永平寺キャンパス

福井県永平寺町松岡兼定島4-1-1

※ただし、令和9年度以降の勤務場所は「福井まちなかキャンパス」（アオッサ内）となります。

### 3 職名・人数

専門員（地域政策学部運営業務）1名

### 4 応募資格

以下のすべての要件に該当する者

- （1）普通自動車運転免許を有している者
- （2）ワード、エクセル、電子メールの基本操作を伴う事務ができる者

### 5 勤務条件

勤務時間 1日7時間45分 月曜日から金曜日までの週5日勤務  
8時30分から17時15分まで（休憩1時間）

休日等 土、日、祝日（週休2日制）、年末年始（12/29～翌年1/3）  
（行事のため、平日21時までおよび休日に勤務することが年に数回あります。休日勤務の場合は振替休日の取得が可能です。）

給料 月額236,300円（当月21日払）

諸手当 超過勤務手当、通勤手当（規定に基づき支給）  
期末手当（2.5月分／年）、勤勉手当（2.1月分／年）

社会保険等 健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険

※ 給料および賞与・諸手当は県の給与改定に準じて改定する場合があります。

### 6 選考方法

書類審査および面接

（面接を行う場合の日時は、応募者に個別に連絡します。また、面接の際の旅費は応募者負担となります。）

## 7 採用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで（年度更新の可能性あり）

その後、業務量、勤務成績、態度、能力等を評価したうえで1年ごとに更新する場合があります。ただし、更新は県立大学における雇用期間の合計が当初の雇用から5年を超えて行いません。

※試用期間あり（14日間。試用期間中の勤務条件は同条件）

## 8 提出書類

### （1）履歴書1通 写真貼付

学歴は高等学校卒業以降を記載し、職歴は実務経験が明確にわかるよう記載すること。

### （2）応募資格を確認するための運転免許証の写し

## 9 受付期間

令和8年3月13日（金）まで 書類必着

※郵送の場合は必ず書留郵便とすること。

※応募受付は令和8年3月13日（金）まで（提出書類必着）ですが、提出書類が届き次第、順次選考し、採用者が決まり次第、募集を終了します。

## 10 書類送付先

〒910-1195 福井県永平寺町松岡兼定島4-1-1

公立大学法人 福井県立大学 総務企画課

封筒の表に「専門員(地域政策学部運営業務)応募書類在中」と朱書きしてください。

## 11 問合せ先

福井県立大学 総務企画課 齊藤 0776-61-6000（代表）

## 12 その他

応募により取得する個人情報については、採用者の選考に必要な手続きおよび統計調査で利用するもので、この目的以外で利用することはありません。